

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

Факультет экономический

Кафедра гуманитарных дисциплин

Рабочая программа
учебной дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов

Вологда – Молочное
2025

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом рекомендаций и ПрОПОП СПО по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Разработчик: к. филол. н. Дьякова Н.С.

Программа одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин от «20» февраля 2025 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.ф.н., доцент Дьякова Наталья Сергеевна

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от «20» февраля 2025 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии: к.филол.н., доцент Дьякова Н.С.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке техников-технологов по организации и ведению технологических процессов производства молока и молочных продуктов, в повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов: 10786 Аппаратчик производства кисломолочных и детских молочных продуктов, 10857 Аппаратчик производства сухих молочных продуктов, 12369 Изготовитель мороженого.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл. Индекс дисциплины по учебному плану – ОГСЭ.07

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

уметь:

- составлять связные, правильно построенные тексты (в устной и письменной форме) на разные темы в соответствии с коммуникативными качествами "хорошей" речи;
- строить свою речь в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения;
- устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;
- грамотно вести деловую переписку;
- использовать язык для установления адекватных межличностных отношений в профессиональной среде, оценивать результаты своей речевой деятельности;
- ясно излагать и аргументировать собственную точку зрения;
- достигать коммуникативной цели.

знать:

- основные понятия культуры речи (литературный язык, языковая норма, языковые варианты) и теории коммуникации (коммуникативная ситуация, коммуниканты, вербальные и невербальные средства общения), структуру национального языка, принципы речевого общения;
- законы эффективной коммуникации;
- основные возможности русского языка как средства общения в целом и средства речевого воздействия частности;
- требования этики и профессионального этикета;
- невербальные средства, которые используются при речевом общении;
- правила подготовки публичных выступлений различных жанров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 64 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися следующими общими (ОК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины

Коды общих компетенций	Наименования разделов учебной дисциплины	Всего часов (макс. учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, часов			Самостоятельная работа обучающегося, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект)	Всего	в т.ч., курсовая работа (проект)
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1, ОК 2, ОК 7, ОК 8, ОК 9	Раздел 1. Основные понятия и термины дисциплины «Русский язык и культура речи». Язык и речь. Современная теоретическая концепция культуры речи.		6	2		2	
ОК 4, ОК 6	Раздел 2. Культура речи. Современная языковая норма и ее кодификация.		22	6		6	
ОК 4, ОК 6	Раздел 3. Стилистика. Стили современного русского литературного языка и их функционирование.		10	4		4	
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6	Раздел 4. Введение в риторику.		10	4		4	
	Всего:	64	48	16		16	

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине

Наименование разделов учебной дисциплины и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4

Раздел 1. Основные понятия и термины дисциплины «Русский язык и культура речи». Язык и речь. Современная теоретическая концепция культуры речи.	Содержание		
	1.	Введение в курс: понятия и термины	1
	2.	Современный русский литературный язык и его функционирование.	1
	3.	Литературный язык и нелитературные варианты русского языка.	1
	4.	Основные нормы культуры речи.	1
	Практические занятия		
	1.	Проверка уровня входящих знаний. Диктант на тему «Основные нормы культуры речи»	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1.			
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы выполнение упражнений, работа со словарями			2
			3
Раздел 2. Культура речи. Современная языковая норма и ее кодификация.			
Тема 2.1 Современная литературная норма и ее кодификация.	Содержание		
	1.	Понятие норма литературного языка	2
	2.	Варианты норм.	2
	3.	Виды языковых норм.	2
	4.	Историческая изменчивость нормы.	2
	5.	Кодификация литературной нормы.	
	Практические занятия		
	1.	Работа с нормативными словарями	1
			3
Тема 2.2 Орфоэпические нормы русского литературного языка.	Содержание		
	1.	Правила русского литературного произношения.	2
	2.	Особенности русского ударения.	2
	3.	Акцентологические нормы	2
	Практические занятия		
	1.	Практикум по русскому литературному произношению.	2
			3
Тема 2.3 Морфологические нормы русского литературного языка.	Содержание		
	1.	Морфологические нормы имени существительного	2
	2.	Морфологические нормы имени прилагательного	2
	3.	Морфологические нормы имени числительного	2
	4.	Морфологические нормы глагола	2
	Практические занятия		
			3

	1.	Практикум «Сложные случаи образования форм слов в современном русском языке»	2	
Тема 2.4 Синтаксические нормы русского литературного языка.	Содержание		2	
	1.	Введение		1
	2.	Порядок слов в предложении		2
	3.	Согласование сказуемого с подлежащим, определений и приложений		2
Тема 2.5 Лексические нормы русского литературного языка.	Содержание		2	
	1.	Смысловой и стилистический отбор лексических единиц		2
	2.	Плеоназм и тавтология.		2
	3.	Устранение канцеляризмов и штампов.		2
Тема 2.6 Орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка.	Содержание		1	
	1.	Типичные случаи нарушения орфографических норм.		2
	2.	Типичные случаи нарушения пунктуационных норм.	2	
	Практические занятия		1	
1.	Тестирование по разделу 2 «Культура речи. Современная языковая норма и ее кодификация»	3		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2.			6	3
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы выполнение упражнений, работа со словарями				
Раздел 3. Стилистика. Стили современного русского литературного языка и их функционирование.				
Тема 3.1. Введение в стилистику современного русского языка.	Содержание		2	
	1.	История формирования функциональных стилей.		1
	2.	Классификация функциональных стилей.		1
	3.	Функции стилей.		1
Тема 3.2 Официально-деловой и научный стили речи.	Содержание		2	
	1.	Характеристика официально-делового стиля (ОДС), подстили ОДС.		2
	2.	Письменная деловая коммуникация.		2
	3.	Характеристика научного стиля, подстили научного стиля.		3
	4.	Научные и учебно-научные жанры и требования к ним.		3
	Практические занятия		2	
1.	Анализ текста. Создание текстов.	3		

Тема 3.3 Публицистический, художественный разговорный стили речи	Содержание		2	
	1.	Специфика публицистического стиля. Жанры публицистической речи.		2
	2.	Разговорный стиль. Разграничение разговорности и просторечия.		2
	3.	Языковые особенности художественного стиля. Жанровое разнообразие.		2
	Практические занятия			
	1.	Анализ текста. Проверочная работа по разделу.	2	3
Самостоятельная работа при изучении раздела 3.				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы решение ситуационных задач, тестирование, подготовка докладов			4	3
Раздел 4. Введение в риторику.				
Тема 4.1 Вербальная и невербальная коммуникация.	Содержание		2	
	1.	Эффективная коммуникация. Невербальные средства воздействия.		2
	2.	Вербальные средства воздействия на аудиторию.		2
	Практические занятия			
	1.	Практикум «Речевое взаимодействие»	2	3
Тема 4.2 Оратор и его аудитория. Подготовка речи и публичное выступление.	1.	Особенности устной публичной речи.	2	2
	2.	Этапы подготовки публичного выступления.		2
	3.	Свободный рассказ о себе как жанр публичного выступления		2
	Практические занятия			
	1.	Практикум «Дебаты»	2	3
	2.	Итоговая контрольная работа по курсу		3
Самостоятельная работа при изучении раздела 4.				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы подготовка устного публичного выступления, работа над техникой речи			4	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета, библиотеки, читального зала.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийная установка, класс ноутбуков.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дьякова, Н.С. Культура речи. Стилистика. Риторика : учеб. пособие для студентов специальностей 19.02.07 - Технология молока и молочных продуктов, 35.02.14 - Охотоведение и звероводство / Н. С. Дьякова ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. филос. и ист. - Вологда ; Молочное : ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2020. - 127 с. Текст : непосредственный.

2. Ковадло, Л. Я. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие / Л.Я. Ковадло. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 630 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1014771. - ISBN 978-5-16-015036-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014771> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Ковадло, Л. Я. Русский язык и культура речи. Теория : учебник / Л.Я. Ковадло. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 823 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1013721. - ISBN 978-5-16-014980-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013721> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844054> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Самойлова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915889> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

6. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. - Москва : РГУП, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-93916-658-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195512> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1776329> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Мандель, Б. Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 267 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0646-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914132> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 526 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017750-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1871923> (дата обращения: 02.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Рабочая тетрадь по разделам культура речи, стилистика, риторика для проведения практических занятий по дисциплинам «Русский язык и культура речи», «Культура речи и деловая риторика», «Культура речи и деловое общение» / сост. Дьякова Н.С. – Вологда-Молочное, 2019. – 90с.

Словари и справочники

1. Актуальный лексикон : словарь для чиновника и делового человека / [авт.-сост. С. В. Судакова] ; Вологодский гос. пед. ун-т. - Вологда : ВГПУ, 2007. - 159, [1] с. -

2. Введенская, Л.А. Словарь антонимов русского языка: около 500 антонимических гнезд / Л. А. Введенская. - М. : Астрель : АСТ, 2008. - 445, [2] с. - Библиогр.: с. 446

3. Вологодское словечко : [школьный словарь диалектной лексики] / [сост. Е. П. Андреева и др.] ; Вологод. гос. пед. ун-т. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Вологда : ВГПУ, 2011. - 343, [1] с. -

4. Голуб, И.Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике : учебное пособие / И. Б. Голуб. - М. : Эксмо, 2007. - 460, [2] с. - (Образовательный стандарт XXI). -

5. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные экономические термины в современном русском языке : краткий словарь-справочник / [Г. Н. Складарская и др.] ; МО РФ, СПбГУ. - СПб. : Филологический факультет СПбГУ ; М. : Академия, 2006. - 210, [1] с. -

6. Даль, В.И. Толковый словарь живого великорусского языка / В. И. Даль. Том 1 : А - О. - М. : РОСССА, 2008. - 719, [1] с.

7. Даль, В.И. Толковый словарь живого великорусского языка / В. И. Даль. Том 2 : П - Я. - М. : РОСССА, 2008. - 623, [1] с.

8. Елисеев, И.А. Словарь аббревиатур и акронимов русского языка [Электронный ресурс] / И. А. Елисеев. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 718 с. - (Библиотека словарей "ИНФРА-М"). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1065938>

9. Иллюстрированный словарь иностранных слов : около 5000 слов и словосочетаний, более 1200 иллюстраций / [Е. А. Гришина]. - М. : АСТ : Астрель, 2008. - 319 с.

10. Культура речи [Электронный ресурс] : краткий комплексный словарь-справочник / авт.-сост. Т. А. Печенева. - 2-е изд., стер. - Электрон.дан. - Москва : Флинта, 2015. - 84 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1036720>

11. Матвеева, Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика [Электронный ресурс] / Т. В. Матвеева. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Москва : Флинта, 2019. - 415 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1066612>

12. Ожегов, С.И. Словарь русского языка : около 53000 слов / С. И. Ожегов. - 24-е изд., испр. - М. : ОНИКС : Мир и Образование, 2005. - 1198, [2] с. -

13. Сковородников, А. П. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А. П. Сковородников. - Электрон.дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012. - 882 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=492124>
14. Словарь русского литературного языка начала XXI века [Электронный ресурс] / авт.-сост.: А. А. Грузберг, Л. А. Грузберг. - Электрон.дан. - Москва : Флинта, 2015. - 1438 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1036392>
15. Словарь синонимов русского языка : ок. 2000 слов: ок. 800 синоним. рядов / [Л. П. Алекторова и др.]. - 2-е изд., испр. - М. : Астрель : АСТ, 2008. - 333, [3] с. -
16. Современный словарь по русскому языку [Электронный ресурс] : все словари на одном диске. - Электрон. дан. (64,8 МБ). - СПб. : Весь, 2009. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM); 12 см. -
17. Уваров, Н.В. Энциклопедия народной мудрости : [54000 изречений: поговорки, пословицы, афоризмы, крылатые выражения, сравнения, устойчивые словосочетания, встречающиеся в русском живом языке во второй половине XX - начале XXI веков] / Н. В. Уваров. - М. : Инфра-Инженерия, 2009. - 583 с. -
18. Универсальный словарь по русскому языку. - СПб. : ВЕСЬ, 2009. - 1172, [1] с

Программное обеспечение общего назначения, используемое в обучении

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– Грамота.ру Справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» – Текст : электронный. – URL: <http://gramota.ru/>

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа:

<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа:

<http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

Профессиональные базы данных

- Научнометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Национальный корпус русского языка – Текст : электронный. – URL: <https://ruscorpora.ru/new/index.html>
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mex.ru/> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному проректором по учебной работе. График освоения предполагает последовательное освоение дисциплины, включающее в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению дисциплины предшествует обязательное изучение школьного курса Русского языка.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

При проведении лабораторных работ/практических занятий проводится деление группы студентов на подгруппы, численностью не более 15 чел. Лабораторные работы проводятся в специально оборудованной лаборатории.

В процессе освоения учебной дисциплины предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у обучающихся. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения дисциплины выступают компетенции, оценка которых представляет собой зачет с оценкой.

С целью оказания помощи обучающимся при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические материалы.

При освоении дисциплины преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации.

Текущий учет результатов освоения дисциплины производится в журнале успеваемости. Наличие оценок по ЛПР и рубежному контролю является для каждого обучающегося обязательным. В случае отсутствия положительных (удовлетворительных) оценок за ЛПР и ТРК обучающийся не допускается до сдачи зачета с оценкой по дисциплине.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Проверка сформированности и развития общих компетенций

Результаты (освоенные компетенции) общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – Осознание своего выбора – Наличие устойчивого интереса к будущей профессии – Осознание социальной значимости выбранной профессии 	Тематическое тестирование. Собеседование. Участие во внеаудиторной деятельности по учебной дисциплине.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – Умение организовывать собственную деятельность – Умение выбирать методы и способы выполнения поставленных задач – Способность оценивать эффективность и качество выполненной работы 	Самостоятельная внеаудиторная деятельность. Методы проблемного обучения. Решение ситуационных задач, исследовательских проектов, практических работ поискового и исследовательского характера.
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – Умение принимать решение – Готовность решать возникающие проблемы в ходе решения поставленных задач 	Самостоятельная внеаудиторная деятельность. Методы проблемного обучения. Решение ситуационных задач, исследовательских проектов, практических работ поискового и исследовательского характера.
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – Умение осуществлять поиск необходимой информации – Способность проводить анализ и оценку информации 	Наблюдение, анализ, оценка преподавателем выполнения практических, самостоятельных внеаудиторных заданий. Анализ текстов. Поиск информации. Защита проектов, докладов, рефератов, презентаций.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – Навык использования ИКТ 	Наблюдение, анализ, оценка преподавателем выполнения практических, самостоятельных внеаудиторных заданий. Анализ текстов.

деятельности.		Поиск информации. Защита проектов, докладов, рефератов, презентаций.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – Осознание понятия коллектива и команды; – Усвоение правил взаимодействия с преподавателями, будущими коллегами; – Аргументированное, доказательное представление и отстаивание своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим; – Владение начальными навыками ведения дискуссии, диспута, диалога, монолога; – Представление об эффективной коммуникации 	Наблюдение, анализ, оценка преподавателем выполнения практических, самостоятельных внеаудиторных заданий. Анализ текстов. Поиск информации. Защита проектов, докладов, рефератов, презентаций.
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> – Умение ставить цели – Владение навыками мотивирования – Готовность к контролю и организации деятельности команды – Готовность нести ответственность за коллективную работу 	Метод проектов. Проведение в процессе внеаудиторной деятельности творческих конкурсов, викторин, олимпиад, профориентационных мероприятий. Подготовка рефератов и докладов, сообщений по теме, подготовка стенгазет, объявлений, плакатов, электронных презентаций.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> – Осознание необходимости профессионального самообразования – Готовность к повышению квалификации 	Метод проектов. Проведение в процессе внеаудиторной деятельности творческих конкурсов, викторин, олимпиад, профориентационных мероприятий. Подготовка рефератов и докладов, сообщений по теме, подготовка стенгазет, объявлений, плакатов, электронных презентаций.
ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – Готовность к технологическим новациям 	Метод проектов. Проведение в процессе внеаудиторной деятельности творческих

		<p>конкурсов, викторин, олимпиад, профориентационных мероприятий. Подготовка рефератов и докладов, сообщений по теме, подготовка стенгазет, объявлений, плакатов, электронных презентаций.</p>
--	--	--